

物 品 貸 出 申 込 書

平成 年 月 日

葛飾区社会福祉協議会事務局長様

1. 貸出物品名

(1) _____

(2) _____

(3) _____

2. 貸出理由

()

3. 貸出期間 平成 年 月 日 より

平成 年 月 日 まで

※ 借用時と同様、清掃・部品類の点検の上、返却いたします。
なお、破損した場合は、現状修復しお返しします。

上記のものを借用しました。

4. 借用者 名 前 _____ 印 _____

住 所 _____

電 話 _____

貸出日 平成 年 月 日 担当 :

返却日 平成 年 月 日 担当 :
